

**Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action**

Njalsgade 21 F, 1.  
2300 København S  
CVR-nr. 36 66 73 03

**Årsrapport 2021**

6. regnskabsår

## Indholdsfortegnelse

|                                            | side |
|--------------------------------------------|------|
| <b>Påtegninger</b>                         |      |
| Ledelsespåtegning                          | 2    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |      |
| Foreningsoplysninger                       | 6    |
| Ledelsesberetning                          | 7    |
| <b>Årsregnskab</b>                         |      |
| Regnskabspraksis                           | 9    |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 11   |
| Balance pr. 31. december                   | 12   |
| Noter                                      | 13   |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforhold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. september 2022

### Direktionen

---

Mathias Kirk Jordansen

### Bestyrelsen

---

Eddie Omar Rosenberg Khawaja  
Formand

---

Henrik Grunnet

---

Allan Ohms

---

Marianne Schou Delkus

---

Sanne Cigale Benmouyal

---

Annesofie Becker

---

Arne Kurdahl

---

Claus Hjortdal

---

Christina V. Pohani

---

Kim Bagge

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 8. september 2022

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
CVR-nr.: 28 99 13 55

John Cubbin  
Registreret revisor  
MNE-nr.: mne3105

## Foreningsoplysninger

**Foreningen**

Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action  
Njalsgade 21 F, 1.  
2300 København S

CVR-nr.: 36 66 73 03  
Stiftet: 19. juni 2015  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Eddie Omar Rosenberg Khawaja, formand  
Henrik Grunnet  
Allan Ohms  
Marianne Schou Delkus  
Sanne Cigale Benmouyal  
Annesofie Becker  
Arne Kurdahl  
Claus Hjortdal  
Christina V. Pohani  
Kim Bagge

**Direktion**

Mathias Kirk Jordansen

**Revision**

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
Universitetsparken 2  
4000 Roskilde

## Ledelsesberetning

### Foreningens hovedaktivitet

Levende Menneskerettigheder (LM) er sat i verden for at udbrede kendskabet til menneskerettighederne og gøre menneskerettighederne til mellemmenneskelige værdier og et nærværende anliggende i vores samfund.

LM har i 2021 været drevet af et sekretariat via fast kontorplads hos advokatfirmaet JKLaw på Njalsgade 21F, 2300 København S.

LM kommunikerer primært via foreningens hjemmesider [www.levendemenneskerettigheder.dk](http://www.levendemenneskerettigheder.dk), [www.dilemmademokratiet.dk](http://www.dilemmademokratiet.dk) og via Facebook, Instagram og LinkedIn.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 321.965. Balancen viser en egenkapital på kr. 372.424.

Årets resultat anses for meget tilfredsstillende.

### Forventninger til fremtiden

LM har som en central del af foreningens undervisningsaktiviteter et frivilligt, landsdækkende netværk af advokater, der stiller sig gratis til rådighed for undervisning med LM's materialer i folkeskoler og gymnasier.

Ambassadørerne betaler årligt kr. 5.000 for titlen og modtager blandt andet relevante og pointgivende kurser.

Målet med MRA-netværket er en betydelig udvidelse således, at konceptets potentiale kan udfoldes i hele landet og grundskoler og ungdomsuddannelser i alle landsdele kan få gavn af de unikke undervisningstilbud.

Foruden tidligere bevilling fra Dreyers Fond til yderligere støtte af MRA-netværket til videreudvikling og opbyggelse af MRA-netværket, har LM i 2021 også modtaget støtte fra Slots og Kulturstyrelsen til drift af organisationen. I 2021 arbejdede LM's sekretariat samt bestyrelse på en fondansøgning målrettet mod at udvikle, udvide og styrke MRA-netværket.



## Ledelsesberetning - fortsat

### Forventninger til fremtiden - fortsat

#### Øget undervisningsaktivitet

LM's undervisningsprojekter henvender sig primært til grundskolen (udskolingen) og ungdomsuddannelserne. Derfor har der på grund af coronapandemien været mindre undervisningsaktivitet end ønsket.

LM oplevede dog, at der i takt med genåbningen af samfundet, og dermed skolerne, var øget undervisningsaktivitet igen - primært fra efteråret 2021 og året ud.

På baggrund af øget markedsføring og mere målrettede kommunikationsindsatser samt nye partnerskaber, er det planen at LM øger undervisningsaktiviteterne og opnår et større publikum i de kommende år.

Vi har i 2022 ambitioner om at opnå funding til at ansætte en kommunikationsmedarbejder, producere mere kommunikationsindhold og igangsætte strategiske markedsføringstiltag på LM's sociale medier, for at opnå mere udbredelse af MRA netværket.

Flere planlagte arrangementer i 2021 er blevet udskudt på grund af coronapandemien, men vi er løbende i kontakt med diverse eksterne samarbejdspartnere, skoler og undervisningsinstitutioner om, hvornår disse arrangementer kan afholdes med vores deltagelse.

LM vil i 2022 fortsætte med at søge fonds- og puljemidler til at producere flere undervisningsmaterialer. Denne indsats udføres og delvist i samarbejde med vores netværk af samarbejdspartnere samt inddragelse af bestyrelsesmedlemmerne i LM.

#### Økonomi

Langt størstedelen af LM's omkostninger for 2021 relaterer sig til administration, udvikling og opbyggelse af MRA-netværket.

LM's overordnede strategiske arbejde planlægges hovedsageligt på bestyrelsesmøder.

## Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt den danske regnskabspraksis for foreninger der ikke er omfattet af Årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Nettoomsætningen

Nettoomsætningen består af medlemskontingenter samt ekstern funding, og indtægtsføres i det år de vedrører.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration samt aktiviteter m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Foreningen er omfattet af SEL § 1, stk. 1, nr. 6 og således kun skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst.

## Regnskabspraksis - fortsat

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende projekter for fremmed regning**

Igangværende projekter indregnes og måles efter faktureringskriteriet og efter medgået tids- og materialeforbrug opgjort på balancetidspunktet.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note                                                           | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.    |
|----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1 Fondsmidler                                                  | 221.773        | 89.000         |
| Ambassadørnetværk                                              | 65.000         | 70.000         |
| Private donationer                                             | 400.000        | 0              |
| Slots og Kulturstyrelsen, driftsmidler                         | 52.316         | 47.629         |
| Tilbagebet. af driftsmidler Slots- Kulturstyrelsen, vedr. 2019 | 0              | -33.462        |
| Øvrige indtægter                                               | 0              | 4.500          |
| <b>NETTOOMSÆTNING</b>                                          | <b>739.089</b> | <b>177.667</b> |
| 2 Administrationsomkostninger                                  | -58.448        | -48.496        |
| 3 Projektomkostninger                                          | -3.448         | -95.700        |
| <b>BRUTTORESULTAT</b>                                          | <b>677.193</b> | <b>33.471</b>  |
| 4 Personaleomkostninger                                        | -352.098       | -45.349        |
| <b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>                         | <b>325.095</b> | <b>-11.878</b> |
| Finansielle indtægter                                          | 0              |                |
| 5 Finansielle omkostninger                                     | -3.130         | -3.091         |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                                          | <b>321.965</b> | <b>-14.969</b> |

## Forslag til resultatdisponering

|                   |                |                |
|-------------------|----------------|----------------|
| Overført resultat | 321.965        | -14.969        |
| <b>FORDELT</b>    | <b>321.965</b> | <b>-14.969</b> |

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

| <u>Note</u>                                             | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.    |
|---------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Tilgodehavender, Ambassadører                           | 25.000         | 10.000         |
| Andre tilgodeh., Slots og Kulturstyrelsen, driftsmidler | 0              | 47.629         |
| <b>Tilgodehavender</b>                                  | <b>25.000</b>  | <b>57.629</b>  |
| <b>6 Likvide beholdninger</b>                           | <b>420.369</b> | <b>268.842</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                                | <b>445.369</b> | <b>326.471</b> |
| <b>AKTIVER</b>                                          | <b>445.369</b> | <b>326.471</b> |

### Passiver

| <u>Note</u>                             | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.    |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| Overført resultat                       | 372.424        | 50.459         |
| <b>EGENKAPITAL</b>                      | <b>372.424</b> | <b>50.459</b>  |
| Anden gæld                              | 22.500         | 22.500         |
| <b>7 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b> | <b>22.500</b>  | <b>22.500</b>  |
| 8 Igangværende projekter                | 0              | 221.772        |
| 9 Anden gæld                            | 50.445         | 31.740         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>  | <b>50.445</b>  | <b>253.512</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                | <b>50.445</b>  | <b>253.512</b> |
| <b>PASSIVER</b>                         | <b>445.369</b> | <b>326.471</b> |

## Noter

|                                                         | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.   |
|---------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>1 Fondsmidler</b>                                    |                |               |
| Kulturministeriet, Bag facaden                          | 0              | 89.000        |
| Dreyers Fond, MRA                                       | 56.273         | 0             |
| Fam. Hede Nielsen fond, MRA                             | 165.500        | 165.500       |
| Overført til igangværende projekt                       | 0              | -165.500      |
|                                                         | <b>221.773</b> | <b>89.000</b> |
| <b>2 Administrationsomkostninger</b>                    |                |               |
| Husleje                                                 | 24.000         | 14.113        |
| Kontorartikler                                          | 1.672          | 60            |
| Telefon og internet m.v.                                | 300            | 200           |
| Porto og gebyrer, lønkørsel                             | 4.135          | 3.148         |
| Forsikringer                                            | 0              | 0             |
| IT-omkostninger                                         | 5.568          | 2.849         |
| Abonnementer og kontingenter, KODA m.fl.                | 7.094          | 7.626         |
| Personaleomkostninger i øvrigt, frivillige              | 223            | 0             |
| Diverse omkostninger i øvrigt, bestyrelsesmøder         | 456            | 0             |
| Regnskabsmæssig assistance, økonomiopfølgning, løn m.v. | 10.000         | 15.000        |
| Regulering tidligere år, bogføring og lønassistance     | -625           | 0             |
| Regnskabsmæssig assistance, ansøgninger                 | 5.625          | 5.500         |
| Heraf overført til projekter                            | 0              | 0             |
|                                                         | <b>58.448</b>  | <b>48.496</b> |

## Noter

|                                                  | 2021<br>kr.    | 2020<br>kr.   |
|--------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>3 Projektomkostninger</b>                     |                |               |
| <b>Bag Facaden</b>                               |                |               |
| Fremmed arbejde                                  | 0              | 80.000        |
| Honorarer                                        | 0              | 4.450         |
| Projektstyring, løn overført                     | 0              | 11.500        |
|                                                  | <b>0</b>       | <b>95.950</b> |
| <b>Projektomkostninger, afsluttede projekter</b> |                |               |
| To verdener, samme virkelighed                   | 0              | -250          |
|                                                  | <b>0</b>       | <b>-250</b>   |
| <b>MRA - Hvor går grænsen</b>                    |                |               |
| Heraf lønomkostninger                            | 0              | 151.250       |
| Andre projektomkostninger                        | 3.448          | 267.210       |
| Overført til igangværende projekt                | 0              | -418.460      |
|                                                  | <b>3.448</b>   | <b>0</b>      |
| <b>Projektomkostninger i alt</b>                 | <b>3.448</b>   | <b>95.700</b> |
| <b>4 Personaleomkostninger</b>                   |                |               |
| Lønninger                                        | 339.202        | 241.493       |
| Ændring i feriepengeforpligtelse                 | 7.771          | 24.114        |
| Sociale omkostninger                             | 5.125          | 3.430         |
| Lønrefusioner                                    | 0              | 0             |
| Heraf overført til projekter                     | 0              | -223.688      |
|                                                  | <b>352.098</b> | <b>45.349</b> |
| <b>5 Finansielle omkostninger</b>                |                |               |
| Renter af bankkonti                              | 3.130          | 3.000         |
| Renter til det offentlige                        | 0              | 91            |
|                                                  | <b>3.130</b>   | <b>3.091</b>  |

## Noter

|                                                | 2021<br>kr.                | 2020<br>kr.                 |                           |                               |
|------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| <b>6 Likvide beholdninger</b>                  |                            |                             |                           |                               |
| Merkur Bank, kto. 1020033                      | 381.791                    | 0                           |                           |                               |
| Merkur Bank, kto. 1288465                      | 38.578                     | 268.842                     |                           |                               |
|                                                | <b>420.369</b>             | <b>268.842</b>              |                           |                               |
| <b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>       |                            |                             |                           |                               |
|                                                | Gæld i alt<br>primo<br>kr. | Gæld i alt<br>ultimo<br>kr. | Afdrag<br>næste år<br>kr. | Restgæld<br>efter 5 år<br>kr. |
| <i>Anden gæld</i>                              |                            |                             |                           |                               |
| Feriepenge indefrosset                         | 22.500                     | 22.500                      | 0                         | 0                             |
|                                                | <b>22.500</b>              | <b>22.500</b>               | <b>0</b>                  | <b>0</b>                      |
| <b>8 Igangværende projekter</b>                |                            |                             |                           |                               |
| <b>MRA - hvor går grænsen</b>                  |                            |                             |                           |                               |
| Dreyers Fond                                   |                            |                             | 0                         | 500.000                       |
| Fam. Hede Nielsen                              |                            |                             | 0                         | 165.500                       |
| Projektomkostninger                            |                            |                             | 0                         | -156.540                      |
| Anvendte lønomkostninger                       |                            |                             | 0                         | -287.188                      |
|                                                |                            |                             | <b>0</b>                  | <b>221.772</b>                |
| <b>Igangværende projekter i alt</b>            |                            |                             | <b>0</b>                  | <b>221.772</b>                |
| <b>9 Anden gæld</b>                            |                            |                             |                           |                               |
| A-skat og AM-bidrag                            | 22.956                     |                             | 21.682                    |                               |
| ATP                                            | 1.228                      |                             | 944                       |                               |
| Feriepenge, funktionærer                       | 11.886                     |                             | 4.114                     |                               |
| Feriepenge, indefrosset                        | 22.500                     |                             | 22.500                    |                               |
| Afsat bogføring og lønassistance               | 14.375                     |                             | 5.000                     |                               |
|                                                | 72.945                     |                             | 54.240                    |                               |
| Heraf langfristet gæld, feriepenge indefrosset | -22.500                    |                             | -22.500                   |                               |
|                                                | <b>50.445</b>              |                             | <b>31.740</b>             |                               |



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Allan Ohms (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 83f1b82c-7d10-4f18-8675-1898c0495ec5

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-11-08 13:32:08 UTC



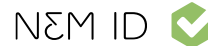
**Claus Hjortdal (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-834197435856

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-11-08 13:43:11 UTC



**Arne Kurdahl (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-070355234319

IP: 104.28.xxx.xxx

2022-11-08 14:41:16 UTC



**Eddie Omar Rosenberg Khawaja (CPR valideret)**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: 08e99255-c925-4e1c-8ae6-0bbff257b76f

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-11-08 21:38:51 UTC



**Annesofie Becker (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-054438038440

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-11-11 11:15:51 UTC



**Christina Verdiani Pohani (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 3b91ed3c-2043-4667-837c-3fbc2d1e5a62

IP: 85.204.xxx.xxx

2022-11-12 20:03:22 UTC



**Henrik Grunnet (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: ee23f61b-45f5-4dca-9952-76672f9503d4

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-11-14 12:53:59 UTC



**Kim Ove Bagge (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-676686198978

IP: 91.215.xxx.xxx

2022-11-14 13:45:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marianne Delkus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 41b63407-4995-49b0-b173-0b9525c1d427

IP: 93.167.xxx.xxx

2022-11-14 16:36:53 UTC



## NAVNE & ADRESSEBESKYTTET (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 462582a5-14a8-4cc6-96af-0418c79f8c6f

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-11-23 19:07:20 UTC



## Mathias Kirk Jordansen

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-506159577577

IP: 185.193.xxx.xxx

2022-11-25 08:04:47 UTC



## John Cubbin

Registreret revisor

På vegne af: Trekroner Revision A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-205864428303

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-11-28 08:04:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: ATPHT-6ZBWV-U4MAU-XMGEL-V6PFL-YJ4B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>